



МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ  
КВАЛИФИКАЦИИ

---

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор ЧУ ДПО «МВИПК»

Черныш-Вересова Ю.В.

«01» сентября 2015 г



ПОЛОЖЕНИЕ

об обособленном подразделении  
Новгородское отделение ЧУ ДПО «МВИПК»

Санкт-Петербург  
2015 год

## 1. Общие положения

1.1. Новгородское отделение (далее – Отделение) является обособленным подразделением частного учреждения дополнительного профессионального образования «Межведомственный институт повышения квалификации» (далее – Учреждение).

1.2. Отделение не является юридическим лицом, филиалом, представительством, не выделено на отдельный баланс, не имеет расчетного и иных счетов в банках и действует в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Учреждения, настоящим Положением, а также законодательством Российской Федерации.

1.3. Место нахождения Отделения: 173001, Новгородская обл., г. Великий Новгород, Большая Санкт-Петербургская ул., д.6/11, пом. 411

## 2. Цели, задачи и виды деятельности Отделения

2.1. Основной целью Отделения является расширение рынка оказания образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки.

2.2. К задачам Отделения относятся:

- организация и проведение курсов по программам повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов организаций и учреждений, а также физических лиц по месту нахождения Отделения;

- организация и проведение научных семинаров, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность по месту нахождения Отделения;

- удовлетворение потребностей специалистов в получении знаний о новейших достижениях в науке и технике, передовом отечественном и зарубежном опыте по месту нахождения Отделения;

- организация и осуществление проверки уровня теоретических знаний и практических навыков персонала по месту нахождения Отделения;

- консультационная деятельность по месту нахождения Отделения;

- заключение, в порядке, предусмотренном внутренними документами Учреждения, договоров связанных с деятельностью Учреждения по месту нахождения Отделения;

- обеспечение исполнения в городе, регионе местонахождения Отделения соглашений, условий договоров, заключенных Учреждением с иными юридическими лицами;

- осуществление контроля за выполнением партнерами, потребителями и клиентами Учреждения обязательств, предусмотренных заключенными договорами.

2.3. Для достижения задач и целей, указанных в настоящем Положении, Отделение осуществляет от имени Учреждения следующие виды деятельности:

- осуществление обучения по программам дополнительного профессионального образования – программам повышения квалификации и программам профессиональной переподготовки

- оказание информационных и консультационных услуг юридическим и физическим лицам по месту нахождения Отделения;



- разработка и распространение специальной методической литературы - осуществление методического руководства по месту нахождения Отделения;

- оказание посреднических услуг по месту нахождения Отделения.

2.4. Для достижения своих целей Отделение, руководствуясь законодательством Российской Федерации, на основе лицензии на осуществление образовательной деятельности, выданной Учреждению, осуществляет деятельность, соответствующую основным направлениям деятельности Учреждения, указанным в его учредительных документах.

2.5. Филиал не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные Уставом Учреждения.

### **3. Правовой статус Отделения**

3.1. Отделение обладает самостоятельностью в осуществлении своей хозяйственной деятельности в пределах, определяемых настоящим Положением.

3.2. Отделение самостоятельно, с учетом планов Учреждения, планирует свою деятельность, определяет перспективы своего развития.

3.3. Итоги деятельности Отделения отражаются на общем балансе Учреждения.

### **4. Управление Отделением**

4.1. Руководство Отделением осуществляет Директор Отделения, назначаемый и освобождаемый от должности приказом Директора Учреждения.

4.2. Директор Отделения действует от имени и в интересах Учреждения только на основании доверенности, выданной Директором Учреждения.

4.3. В вопросах организации работы Отделения Директор Отделения действует на основе единоначалия.

4.4. Директор Отделения:

- действует на основании настоящего Положения, должностной инструкции;

- осуществляет руководство Отделением в соответствии с настоящим Положением и иными локальными документами Учреждения;

- осуществляет оперативное руководство и управление текущей деятельностью Отделения в целях реализации функций Директор Отделения, обеспечивает выполнение решений Учреждения, касающихся деятельности Директор Отделения;

- самостоятельно решает все вопросы деятельности Отделения;

- осуществляет иные полномочия, отнесенные к его ведению законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и решениями Учреждения.

4.5. Персонал Отделения формирует Директор Учреждения, который утверждает структуру и штат Отделения.

4.6. Первичные учетные документы, оформленные в Отделении, передаются в бухгалтерию Учреждения, которая производит обработку указанных документов и отражает их в учете.



## **5. Контроль за деятельностью Отделения**

Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Отделения осуществляет главный бухгалтер Учреждения, а также ревизионная комиссия Учреждения и аудиторы в процессе осуществления контроля за деятельностью Учреждения в целом.

## **6. Имущество Отделения**

6.1. Имущество Отделения составляют основные и оборотные фонды, средства и иные ценности, закрепленные за ним Учреждением, которые отражаются на балансе Учреждения.

6.2. Источниками формирования имущества Отделения являются денежные и иные материальные средства, закрепленные за ним Учреждением.

6.3. Отделение имеет право по согласованию с Учреждением продавать, передавать, обменивать, списывать, сдавать в аренду основные средства, находящиеся у него в пользовании.

6.4. Приобретение Отделением основных средств согласовывается с Учреждением.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Ликвидация Отделения производится по решению Директора Учреждения.

7.2. Порядок ликвидации Отделения устанавливается законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения.

7.3. На правоотношения, не урегулированные настоящим Положением, распространяется действие нормативно-правовых актов Российской Федерации, а также внутренних документов Учреждения.

