

**Частное учреждение дополнительного профессионального образования
«Межведомственный институт повышения квалификации»
(ЧУ ДПО «МВИПК»)**

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ЧУ ДПО «МВИПК»
Черныш-Вересова Ю.В.
«15» октября 2015 г



Дополнительная профессиональная программа
повышения квалификации руководителей и специалистов строительства

23 «Правовое обеспечение в строительстве»

Пояснительная записка

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации (ДПП) 23 «Правовое обеспечение в строительстве» разработана Частным учреждением дополнительного профессионального образования «Межведомственный институт повышения квалификации» (ЧУ ДПО «МВИПК») с целью организации процесса обучения и регулирования отношений между институтом, реализующим программы дополнительного профессионального образования, заказчиком и слушателем, обучающимся по программе повышения квалификации в сфере строительства. ДПП решает важную задачу учебно-методического обеспечения повышения профессиональной квалификации специалистов и включает в себя: пояснительную записку, цель обучения, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, учебно-тематический план, рабочую программу учебных модулей и тем, итоговую аттестацию, оценочные материалы. ДПП составлена с учётом Методических рекомендаций по формированию типовых учебных программ повышения квалификации в интересах допуска к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства (строительство, реконструкция и капитальный ремонт), утвержденных Советом Национального объединения строителей (Протокол от 20 апреля 2011г №18, Протокол от 30 июля 2011г №10).

В программе определен для слушателей объем учебного материала, указана продолжительность и намечена последовательность его изучения. Всё это позволяет формировать учебные программы, исходя из потребностей конкретных строительных компаний.

Цель: основной целью обучения является совершенствование, обновление компетенций в рамках имеющегося уровня профессиональной деятельности (высшего или среднего профессионального образования).

Категория слушателей: руководители и специалисты предприятий со средним и высшим профессиональным образованием.

Программа предусматривает приобретение теоретических знаний и практических навыков для обновления профессиональных компетенций.

Характеристика компетенций :

- **организационно-управленческие**, в том числе системные, компетенции, обеспечивающие умение извлекать и анализировать информацию из различных источников, способность к адаптации её в новых ситуациях;
- **компетенции в организационно-правовых основах своей деятельности;**
- **специальные компетенции:** базовые знания в сфере правового обеспечения в строительстве;
- **профессионально профилированные (специализированные)** в сфере правового обеспечения в строительстве.

1. Планируемые результаты обучения

Описание качественного изменения компетенций:

Расширение организационно-управленческих компетенций, мотивирующих организовать и спланировать работу по-новому, обеспечивающих анализ полученных знаний и способность применить их на практике.

Расширение специальных компетенций:

- Обновление базовых знаний законодательного и нормативно-правового обеспечения отрасли, современной оценки экономической эффективности деятельности предприятия.
- Совершенствование профессионально-профилированных (специализированных) компетенций технологического и методического характера.
- Применение новых профессиональных знаний, в том числе, инновационных, в своей профессиональной деятельности.

2. Учебный план

№ пп	Наименование разделов и дисциплин	Всего часов	В том числе		Форма контроля
			лекции	практ. занят.	
1.	Законодательное и нормативно-правовое обеспечение строительства. Обзор основных изменений в Градостроительном кодексе РФ.	8	2	6	
2.	Технические регламенты. Система нормативных документов в строительстве.	12	4	8	

3.	Порядок оформления исходно-разрешительной документации.	10	6	4	
4.	Законодательство в области оценочной и контрольной деятельности. Осуществление строительного контроля.	12	6	6	
5.	Порядок приемки в эксплуатацию законченного строительством объекта.	12	6	6	
6.	Правовые основы саморегулирования.	8	2	6	
7.	Административная и уголовная ответственность за правонарушения в области строительства.	8	2	6	
	Итоговая аттестация.	2		2	Зачет
	Всего	72	28	44	

3. Календарный учебный график

Обучение проводится по заявкам от организаций или слушателей, на основании которых формируется учебная группа. Занятия проводятся в группе по учебному графику, который устанавливается по мере формирования группы.

Обучение по индивидуальному графику проводится по заявлению слушателя.

Срок обучения: 72 часа.

Режим занятий: с полным отрывом от основной работы - 6 часов в день, с частичным отрывом от работы - 4 часа в день.

Продолжительность обучения установлена 10 дней с отрывом от производства.

Форма обучения: с отрывом от работы, без отрыва от работы, с частичным отрывом от работы и по индивидуальной форме обучения. Сроки и формы обучения устанавливаются (МВИПК) в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.

Учебный процесс осуществляется в течение всего календарного года. Обучение проводится в виде учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские, выездные занятия, деловые игры. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

4. Учебно-тематический план

		Всего,	В том числе	Форм-
--	--	--------	-------------	-------

	Наименование разделов, тем	часов	лекции	выездные занятия, стажировка, деловые игры и др.	практические, лабораторные, семинарские занятия	ма контроля
1.	Законодательное и нормативное правовое обеспечение строительства.	8	2		6	
1.1.	Требования к составу и порядку ведения исполнительной технической и технологической документации в условиях нового градостроительного законодательства.	4	1		3	
1.2.	Обзор основных изменений в Градостроительном кодексе РФ.	4	1		3	
2.	Система нормативных документов в строительстве. Технические регламенты.	12	4		8	
2.1.	Система нормативных документов в строительстве.	6	2		4	
2.2.	Технические регламенты.	6	2		4	
3.	Исходно-разрешительная документация на строительство объекта.	10	6		4	
3.1.	Порядок оформления исходно-разрешительной документации на строительство объекта.	5	3		2	
3.2.	Экспертная оценка документации на строительство.	5	3		2	
4.	Осуществление строительного контроля.	12	6	2	4	
4.1.	Техническое регулирование в строительстве.	3	2		1	
4.2.	Контроль за качеством строительства.	5	2	2	1	
4.3.	Государственный надзор.	4	2		2	
5.	Порядок приемки в эксплуатацию законченного строительством объекта.	12	6	2	4	
6.	Правовые основы саморегулирования в строительстве.	8	2	1	5	
6.1.	Правовое положение саморегулируемых организаций.	4	1		3	
6.2.	Требования к выдаче свидетельства о допуске на виды работ.	4	1	1	2	
7.	Административная и уголовная	8	2		6	

	ответственность за правонарушения в области строительства. Судебно-арбитражная практика при рассмотрении споров, связанных с реализацией строительных проектов.					
	Итоговая аттестация	2			2	За-чет
	Всего	72	28	7	37	

5. Рабочая учебная программа

5.1. Темы программы.

Тема 1. **Законодательное и нормативно-правовое обеспечение строительства.**

1.1. Требования к составу и порядку ведения исполнительной технической и технологической документации в условиях нового градостроительного законодательства.

1.2. Обзор основных изменений в Градостроительном кодексе РФ.

Тема 2. **Система нормативных документов в строительстве. Технические регламенты.**

2.1. Система нормативных документов в строительстве.

2.2. Технические регламенты.

Тема 3. **Исходно-разрешительная документация на строительство объекта.**

3.1. Порядок оформления исходно-разрешительной документации на строительство объекта.

3.2. Экспертная оценка документации на строительство.

Тема 4. **Осуществление строительного контроля.**

4.1. Техническое регулирование в строительстве. Требования к составу и порядку ведения исполнительной технической и технологической документации в условиях нового градостроительного законодательства.

4.2. Контроль за качеством строительства.

4.3. Система строительного надзора. Разграничение полномочий между Ростехнадзором и органами государственного строительного надзора субъектов РФ. Разграничение ведомственных надзоров и государственного строительного надзора.

Тема 5. **Порядок приемки в эксплуатацию законченного строительством объекта.**

Тема 6. **Правовые основы саморегулирования в строительстве.**

6.1. Правовое положение саморегулируемых организаций.

6.2. Надзор в рамках саморегулирования. Требования к выдаче свидетельства о допуске на виды работ.

Тема 7. **Административная и уголовная ответственность за правонарушения в области строительства.**

Судебно-арбитражная практика при рассмотрении споров, связанных с реализацией строительных проектов.

5.2. Литература:

- 1). Кодекс российской федерации об административных правонарушениях (КОАП РФ) от 30.12.2001 N 195-ФЗ с изменениями и дополнениями
- 2). Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ с изменениями и дополнениями
- 3). ФЗ N 190-ФЗ от 29.12.2004г. «Градостроительный кодекс РФ» с изменениями и дополнениями с изменениями и дополнениями
- 4). ФЗ N 184-ФЗ от 27.12.2002г. «О техническом регулировании».
- 5). ФЗ N 315-ФЗ от 01.12.2007г. «О саморегулируемых организациях» с изменениями и дополнениями с изменениями и дополнениями
- 6). ФЗ N 384-ФЗ от 30.12. 2009 г. «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений».
- 7). Постановление Правительства Российской Федерации от 21 июня 2010 г. N 468 г. Москва "О порядке проведения строительного контроля при осуществлении строительства, реконструкции и капитального ремонта объектов капитального строительства".
- 8). Постановление Правительства РФ от 1 февраля 2006 г. N 54. "О государственном строительном надзоре в Российской Федерации" с изменениями и дополнениями.
- 9). Приказ Минтруда России №336н от 1 июня 2015 г. Об утверждении Правил по охране труда в строительстве.
- 10). ГОСТ 12.0.230-2007. Межгосударственный стандарт. Система стандартов безопасности труда. Системы управления охраной труда. Общие требования" (введен в действие Приказом Ростехрегулирования от 10.07.2007 N 169-ст).
- 11). РД-11-02-2006. Требования к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требования, предъявляемые к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения (утверждены приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. № 1128). Действующая редакция.
- 12). РД-11-04-2006. Порядок проведения проверок при осуществлении государственного строительного надзора и выдачи заключений о соответствии построенных, реконструированных, отремонтированных объектов капитального строительства требованиям технических регламентов (норм и правил), иных нормативных правовых актов и проектной документации (утвержден Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 26 декабря 2006 г. N 1129). Действующая редакция.
- 13). РД-11-05-2007. Порядок ведения общего и (или) специального журнала учета выполнения работ при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства (утвержден Приказом Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору от 12 января 2007 г. N 7).
- 14). Статья «Инструкция по оформлению исполнительной документации, при производстве строительно-монтажных работ»
- 15). СП 48.13330.2011. Организация строительства. Актуализированная редакция СНиП 12-01-2004.
- 16). СНиП 12-03-2001. Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования.
- 17). СНиП 12-04-2002. Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство.

18). Комментарий к Федеральному закону от 27 декабря 2002 г. N 184-ФЗ "О техническом регулировании" (постатейный).

19). Методическая документация в строительстве ЦНИИОМТП. «Методические рекомендации по разработке и оформлению технологической карты» МДС 12-29.2006. Москва, 2007г.

20). Система управления качеством в строительных организациях. Методические указания по разработке и внедрению. СПб, Издательский Дом KN+, 2000г.

21). Исполнительная техническая документация при строительстве зданий и сооружений. Справочное пособие. Изд-во Общероссийский общественный фонд «ЦЕНТР КАЧЕСТВА СТРОИТЕЛЬСТВА», Санкт-Петербург 2005 г.

22). Аханов В. С., Ткаченко Г. А. Справочник строителя. Изд-во Феникс, М., 2009г. г.б

23). Бадьин Г. М. Справочник по измерительному контролю качества строительных работ. Изд-во БХВ, Санкт-Петербург, 2010 г.

24). Бирюков Б.М. «Правила землепользования и застройки территории», Изд. «Ось-89», 2008 г.

25). Гринев В.П. «Новое в порядке информационного обеспечения градостроительной деятельности с использованием сети «Интернет» и проведения публичных слушаний», М., Изд. «Ось-89», 2009 г.

26). Бадьин Г. М. Справочник по измерительному контролю качества строительных работ. Изд-во БХВ, Санкт-Петербург, 2010 г.

27). Организация, планирование и управление строительством / редакторы П. Грабовой, А. Солунский. Изд-во: Проспект, М., 2012г.

28). Строительство: правовое обеспечение, бухгалтерский учет и налогообложение. Под ред. В. В. Семенихина. Изд-во Эксмо, М., 2005г.

29). Секо Е. В. Заключение и ведение договоров подряда в строительстве. Изд-во: Питер, Санкт-Петербург, 2006г.

30). Сборник трудов по проблемам дополнительного профессионального образования. Вып.29, вып.30. - М.: Издательский центр РГУ нефти и газа (НИУ) имени И.М.Губкина,2016.- 281с.

6. Организационно-педагогические условия

Организация педагогического процесса и режим функционирования учебного заведения определяется требованиями и нормами в соответствии с действующими санитарными нормами.

В ЧУ ДПО «МВИПК» соблюдаются нормативы максимальной аудиторной нагрузки обучающихся, определенные САНПиНами.

7. Итоговая аттестация

Освоение образовательной программы завершается итоговой аттестацией в виде зачета. Для зачета слушатель по желанию выбирает форму итоговой аттестации:

- Ответы на контрольные вопросы (тестирование).
- Написание реферата на выбранную слушателем и утвержденную руководителем или представителем предприятия тему.

- Выступление по обмену опытом и участие в дискуссии.
Возможна промежуточная аттестация в форме собеседования.
По завершению обучения и положительного итога аттестации выдается слушателю удостоверение о повышении квалификации установленного образца.

8. Оценочные материалы

8.1. Общие контрольные вопросы.

Тестовые материалы для контроля.

Вопрос 1. Что представляет собой система нормативных документов в строительстве?

А - совокупность взаимосвязанных документов, принимаемых компетентными органами исполнительной власти и управления строительством, предприятиями и организациями для применения на всех этапах создания и эксплуатации строительной продукции в целях защиты прав и охраняемых законом интересов ее потребителей, общества и государства.

Б - совокупность документов, в которых приводится подробное описание конструкции, методов расчета, применяемых материалов и т.д.

В - совокупность документов, содержащих обязательные положения, устанавливаемые органами управления строительством.

Вопрос 2. Что устанавливают Государственные стандарты РФ в области строительства?

А - обязательные и рекомендуемые положения, определяющие конкретные параметры и характеристики отдельных частей зданий и сооружений, строительных изделий и материалов и обеспечивающие техническое единство при разработке, производстве и эксплуатации этой продукции

Б - обязательные требования по организации и технологии строительного производства

В - рекомендуемые положения, определяющие конкретные параметры и характеристики частей зданий и сооружений

Вопрос 3. Подлежат ли применению рекомендуемые положения нормативных документов?

А - по усмотрению исполнителя (производителя продукции) или по требованию заказчика

Б - да, в любом случае

В – в исключительном случае

Вопрос 4. На какой срок заключается трудовой договор?

А - неопределенный срок, на определенный срок не более пяти лет (срочный), если иной срок не установлен настоящим Кодексом и иными федеральными законами

Б - на определенный срок не более пяти лет

В - на определенный срок до трех лет, на время выполнения работы

Вопрос 5. С какого возраста допускается заключение трудового договора?

А - заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста шестнадцати лет

Б - заключение трудового договора допускается с лицами, достигшими возраста пятнадцати лет

В - не регламентируется

Вопрос 6. Разрешается ли отказывать в заключении трудового договора работникам, приглашенным в письменной форме на работу в порядке перевода от другого работодателя?

- А - запрещается в течение одного месяца со дня увольнения с прежнего места работы
- Б - запрещается
- В - да, разрешается

Вопрос 7. На какой срок стороны имеют право продлить действие коллективного договора?

- А - на срок не более трех лет
- Б - на срок не более двух лет
- В - на срок не более пяти лет

Вопрос 8. Требовать от работника исполнения им трудовых обязанностей и бережного отношения к имуществу работодателя и других работников, соблюдения правил внутреннего трудового распорядка организации является правом или обязанностью работодателя?

- А - правом
- Б - обязанностью

Вопрос 9. Как оплачивается работа в выходные и нерабочие праздничные дни?

- А - не менее чем в двойном размере или предоставлением другого дня отдыха по желанию работника
- Б - в денежном выражении, но не менее чем в двойном размере
- В - предоставлением другого дня отдыха

Вопрос 10. Может ли работодатель установить зарплату ниже минимального размера оплаты труда?

- А - не может
- Б - может
- В - может в исключительных случаях, установленных законом

Паспорт тестовых материалов.

Вопросы	Ответ А	Ответ Б	Ответ В
Вопрос 1	*		
Вопрос 2	*		
Вопрос 3	*		
Вопрос 4	*		
Вопрос 5	*		
Вопрос 6	*		
Вопрос 7	*		
Вопрос 8	*		
Вопрос 9	*		
Вопрос 10	*		

Литература для подготовки:

- 1.СНиП 10-01-2003. Система нормативных документов в строительстве. Основные положения.
- 2.Кодекс российской федерации об административных правонарушениях (КОАП РФ) от 30.12.2001 N 195-ФЗ (действующая редакция от 21.07.2014).
- 3.Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 N 197-ФЗ.

8.2. Специализированные вопросы.

Специализированный блок контрольных вопросов, отражающих узкую профильную направленность профессиональной деятельности слушателя, добавляется по согласованию с компанией – работодателем слушателя.

9. Нормативно-правовая база.

Образовательная программа составлена в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
2. Приказ Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам».
3. Приказ Минтруда России №148н от 12 апреля 2013г. «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».
4. Постановление Правительства Российской Федерации № 966 от 28.10.2013г. «О лицензировании образовательной деятельности».
5. Постановление Правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг».
6. Постановление Правительства Российской Федерации от 26.08.2013г. № 729 «О федеральной информационной системе «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».