



МЕЖВЕДОМСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ПОВЫШЕНИЯ
КВАЛИФИКАЦИИ

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ЧУ ДПО «МВИПК»

Черныш-Вересова Ю.В.

«02» апреля 2018 г



ОТЧЕТ

о результатах самообследования за 2017 год

Санкт-Петербург
2018 год

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Введение

В соответствии с Федеральным законом №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», приказами Минобрнауки России №462 от 14.06.2013 г. «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией» и №1324 от 10.12.2013 г. «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» составлен настоящий отчет о результатах самообследования частного учреждения дополнительного профессионального образования «Межведомственный институт повышения квалификации» (далее – Учреждение»).

Самообследование проводилось с 05 февраля 2018 года по 30 марта 2018 года.

Цель самообследования и подготовки отчета - развитие внутренней системы контроля качества подготовки граждан в Учреждении, обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учреждения. Самообследование включает проведение анализа результатов, оценку возможностей Учреждения по решению образовательных задач.

Задачи самообследования:

- анализ и оценка соответствия фактических условий реализации образовательных программ лицензионным требованиям;
- обобщение и распространение передового педагогического опыта.

Объектом самообследования являются показатели и характеристики деятельности Учреждения по реализации образовательных программ профессиональной переподготовки и повышения квалификации. В отчете отражены общие сведения об Учреждении, организационно-правовом обеспечении образовательной деятельности, о системе управления Учреждением, о содержании и качестве подготовки, организации учебного процесса, о качестве кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы и других направлениях деятельности Учреждения.

2. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Частное учреждение дополнительного профессионального образования «Межведомственный институт повышения квалификации», является Частным



учреждением, созданной Учредителем с целью осуществления образовательной деятельности в области дополнительного профессионального образования.

Учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Законами Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», «О некоммерческих организациях», Гражданским кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и нормативными правовыми актами, уставом.

Учреждение самостоятельно в осуществлении образовательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, и иной деятельности в пределах, определенных законодательством Российской Федерации и уставом.

Учреждение имеет Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации и Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по ее месту нахождения. На данный момент Учреждение филиалов не имеет, функционируют 3 обособленных подразделений в регионах.

В Учреждении разрабатываются и утверждаются в установленном порядке акты и положения, регламентирующие деятельность структурных подразделений, должностные обязанности преподавателей, руководителей и сотрудников подразделений.

Локальная нормативная и организационно-распорядительная документация Учреждения включает следующие основные документы:

- Устав;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Правила внутреннего распорядка слушателей;
- Штатное расписание;
- Правила о приеме и отчислении слушателей;
- Положение об оказании платных образовательных услуг;
- Бухгалтерский баланс;
- Отчет о движении денежных средств;
- другие положения и регламенты.

Делопроизводство в Учреждении организовано и ведется. Все локальные акты приведены в соответствие с требованиями действующих нормативных правовых актов.

3. Система управления Учреждением

В соответствии с Уставом органами управления Учреждения являются:

- Собственник;



- Директор;
- Педагогический совет;
- Общее собрание работников.

К компетенции Собственника относится решение следующих вопросов;

- изменение устава Учреждения;
- определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования его имущества;
- образование исполнительных органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- создание филиалов и открытие представительств Учреждения;
- участие в других организациях;
- реорганизации и ликвидация Учреждения.

Для текущего руководства деятельности Учреждения Собственник назначает Директора Учреждения, являющегося единоличным исполнительным органом Учреждения.

Директор Учреждения:

- действует без доверенности от имени Учреждения;
- представляет интересы Учреждения;
- распоряжается денежными средствами и имуществом Учреждения, а также составляет и представляет на утверждение Собственнику ежегодные отчеты о поступлении и расходовании средств;
- осуществляет подбор, прием на работу и расстановку педагогических кадров, вспомогательного персонала и несет ответственность за уровень их квалификации;
- заключает договоры (контракты) и обеспечивает их выполнение;
- выдает доверенности;
- утверждает штатное расписание Учреждения;
- открывает и закрывает в банках и иных кредитных учреждениях расчетные и иные счета;
- издает приказы и дает указания, в пределах своей компетенции, обязательных для всех работников Учреждения;
- утверждает должностные инструкции для работников Учреждения;
- в установленном законом порядке представляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в соответствующие органы, определенные законодательством.



К компетенции Педагогического совета относится:

- обсуждение режима работы Учреждения;
- обсуждение вопросов продолжительности учебного года, учебной недели, учебного дня;
- внесение предложений, касающихся образовательного процесса;
- анализ успеваемости обучающихся, подведение итогов учебной работы.

4. Организация учебного процесса

Обучение слушателей в Учреждении осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации. Занятия в Учреждении проводятся круглогодично.

Формы обучения и сроки освоения дополнительных профессиональных программ определяются образовательной программой.

В Учреждении установлены следующие виды учебных занятий: лекция, семинар, практическое занятие, лабораторная работа, самостоятельная работа, выездное занятие, тренинг, мастер-класс, консультация.

Допускается проведение и других видов учебных занятий и учебных работ, определенных учебным планом. Режим занятий слушателей определяется Учреждением на основе соответствующих нормативных правовых актов с соблюдением санитарно-гигиенических норм обучения. Учреждение свою образовательную деятельность осуществляет на государственном языке Российской Федерации. Основанием возникновения и прекращения образовательных отношений является распорядительный акт Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются: - лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование; - лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование. При приеме слушателей Учреждение обязано ознакомить их со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательного процесса в Учреждении.

Учебный процесс в Учреждении организуется в соответствии с Календарным учебным графиком.

Максимально допустимое число слушателей в группах обучения определяется в соответствии с программой обучения, требованиями к оборудованию аудиторий, санитарно-гигиеническими требованиями и утверждается директором. Обучение



специалистов осуществляется на основе договоров, заключаемых Учреждением с организациями и предприятиями различных отраслей и сфер деятельности, органами исполнительной власти, юридическими лицами. Включение претендентов в списки слушателей производится по факту оплаты договоров с организациями и предприятиями, направившими специалистов на обучение в Учреждение. Кандидаты на зачисление на обучение документально подтверждают свой уровень образования (уровень образования специалистов, проходящих повышение квалификации, должен быть не ниже уровня образования, требуемого для нового вида профессиональной деятельности). Зачисление слушателей на обучение и их отчисление по завершении обучения оформляются приказами директора Учреждения. Обучение по программам проводится в очной, очно-заочной и заочной форме с отрывом от работы или без такого, с применением дистанционных технологий и со сдачей итоговой аттестации.

Продолжительность академического часа установлена в 45 минут.

Общий объем учебной работы и отдыха слушателей во время занятий соответствует установленным нормативам.

Вывод: В целом организация учебного процесса соответствует предъявляемым к ней требованиям.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Показатели деятельности организации дополнительного профессионального образования, подлежащей самообследованию отражены в таблице.

Результаты самообследования за 2017 год.

1.	Образовательная деятельность	
1.1	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	341 человек/100%
1.2	Численность/удельный вес численности слушателей, обучившихся по дополнительным профессиональным программам профессиональной переподготовки, в общей численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации	0 человек/0%
1.3	Численность/удельный вес численности слушателей, направленных на обучение службами занятости, в общей	0 человек/0%



	численности слушателей, прошедших обучение в образовательной организации за отчетный период	
1.4	Количество реализуемых дополнительных профессиональных программ, в том числе:	5
1.4.1	Программ повышения квалификации	5
1.4.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.5	Количество разработанных дополнительных профессиональных программ за отчетный период	0
1.5.1	Программ повышения квалификации	0
1.5.2	Программ профессиональной переподготовки	0
1.6	Удельный вес дополнительных профессиональных программ по приоритетным направлениям развития науки, техники и технологий в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.7	Удельный вес дополнительных профессиональных программ, прошедших профессионально-общественную аккредитацию, в общем количестве реализуемых дополнительных профессиональных программ	0%
1.8	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, имеющих ученые степени и (или) ученые звания, в общей численности научно-педагогических работников образовательной организации	6 человек/86%
1.9	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников, прошедших за отчетный период повышение квалификации или профессиональную переподготовку, в общей численности научно-педагогических работников	2 человек/29%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	0 человек/0%
1.10.1	Высшая	0 человек/0%
1.10.2	Первая	0 человек/0%
1.11	Средний возраст штатных научно-педагогических работников организации дополнительного профессионального образования	60 лет
1.12	Результативность выполнения образовательной организацией государственного задания в части реализации дополнительных профессиональных программ	0 %
2.	Научно-исследовательская деятельность	
2.1	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Web of Science в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.2	Количество цитирований в индексируемой системе цитирования Scopus в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц



	педагогических работников	
2.4	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Web of Science, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.5	Количество статей в научной периодике, индексируемой в системе цитирования Scopus, в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.6	Количество публикаций в РИНЦ в расчете на 100 научно-педагогических работников	0 единиц
2.7	Общий объем НИОКР	0 тыс. руб.
2.8	Объем НИОКР в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
2.9	Удельный вес доходов от НИОКР в общих доходах образовательной организации	0%
2.10	Удельный вес НИОКР, выполненных собственными силами (без привлечения соисполнителей), в общих доходах образовательной организации от НИОКР	0%
2.11	Количество подготовленных печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия), методических и периодических изданий, количество изданных за отчетный период	0 единиц
2.12	Количество проведенных международных и всероссийских (межрегиональных) научных семинаров и конференций	0 единиц
2.13	Количество подготовленных научных и научно-педагогических кадров высшей квалификации за отчетный период	0 человек
2.14	Численность/удельный вес численности научно-педагогических работников без ученой степени - до 30 лет, кандидатов наук - до 35 лет, докторов наук - до 40 лет, в общей численности научно-педагогических работников	0 чел./%
2.15	Число научных журналов, в том числе электронных, издаваемых образовательной организацией	0 единиц
3.	Финансово-экономическая деятельность	
3.1	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности)	19264 тыс. руб.
3.2	Доходы образовательной организации по всем видам финансового обеспечения (деятельности) в расчете на одного научно-педагогического работника	2752 тыс. руб.
3.3	Доходы образовательной организации из средств от приносящей доход деятельности в расчете на одного научно-педагогического работника	0 тыс. руб.
4.	Инфраструктура	
4.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного слушателя, в том числе:	4,5 кв. м



4.1.1	Имеющихся у образовательной организации на праве собственности	0 кв. м
4.1.2	Закрепленных за образовательной организацией на праве оперативного управления	0 кв. м
4.1.3	Предоставленных образовательной организации в аренду, безвозмездное пользование	4,5 кв. м
4.2	Количество экземпляров печатных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия) из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного слушателя	11 единиц
4.3	Количество электронных учебных изданий (включая учебники и учебные пособия)	0 единиц
4.4	Численность/удельный вес численности слушателей, проживающих в общежитиях, в общей численности слушателей, нуждающихся в общежитиях	0%

